Projekto vizija

Antežerių Poliklinikos   
administracijos sistema  
APAS

**Turinys**

[**1 Projekto reikalavimai**](#_gjdgxs) **2**

1.1 K[ontekstas ir projekto reikalingumas](#_30j0zll) 2

1.2 P[rojekto tikslai](#_1fob9te) 2

1.3 [Sėkmės kriterijai](#_3znysh7) 2

1.4 [Rizikos](#_2et92p0) 2

**2** [**Projekto vizija**](#_tyjcwt) **3**

2.1 [Esminis funkcionalumas (TODO)](#_3dy6vkm) 3

2.2 [Prielaidos](#_1t3h5sf) 3

**3** [**Projekto vykdymas**](#_4d34og8) **5**

# Projekto reikalavimai

## Kontekstas ir projekto reikalingumas

Antežerių seniūnijos projektas „Antežerių poliklinika“ buvo pradėtas vykdyti 2016 spalio mėnesį. Projektas planuojamas baigti vykdyti 2018 metais. Kiekviena moderni įstaiga stengiasi paprastą ir kasdieninę buhalteriją kiek galima automatizuoti bei vykdyti kompiuteriu. Tokioms galimybėms pasiekti reikalinga vidinė sistema.

## Projekto tikslai

* Sudaryti sąlygas nuotolinei pacientų registracijai.
* Palengvinti dokumentų valdymą.
* Automatizuoti ligos istorijų valdymą.

## Sėkmės kriterijai

* Virš 40% dokumentų valdymo perleidžiama APAS.
* Virš 80% pacientų gali registruotis per APAS.

## Rizikos

* Sistemos kaštai gali nepateisinti naudos.
* Gali būti rizikuojama gyventojų informacija, jeigu serveris nėra tinkamai prižiūrimas.
* Prasta ar neištestuota APAS vartotojo sąsaja gali atbaidyti naudotojus.

# Projekto vizija

Tradicinis dokumentų valdymas yra gana lėtas, todėl administravimo sistema galėtų palengvinti ir pagreitinti šį procesą. Taip pat klientų registracija nesunkiai gali būti vykdoma internetinės sistemos pagalba, taip sutaupant pacientų bei administracijos personalo laiką.

## Esminis funkcionalumas

1. Nuotolinis pacientų registravimas.
2. Dalinis dokumentų valdymas:
   1. Duomenų importavimas.
   2. Paieška.
   3. Generavimas pagal šablonus.
   4. Dokumentų pasiekiamumas pagal poreikius.
   5. Redagavimas.
   6. Prašymų valdymas.

## Prielaidos

* Techninė įranga bus suteikiama ir prieinama atitinkamuose kabinetuose.
* Gydytojai turi bazines žinias, reikalingas sistemos naudojimui.

# Projekto vykdymas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etapas  Funkcija | 1 | 2 | 3 |
| A | Neįgyvendinta | Registracija pas šeimos gydytoją | Registracija pas gydytoją pasirinktu laiku |
| B.1 | Pacientų istorijų įvedimas | Papildomų dokumentų įvedimas | Išorinių dokumentų įvedimas (nuotraukos, grafikai ir pnš.) |
| B.2 | Paieška pagal dokumento pavadinimą | Paieška pagal kategorijas | Indeksuota paieška |
| B.3 | Neįgyvendinta | Siuntimo generavimas | Papildomų dokumentų (pvz. diagnozės) generacija |
| B.4 | Visi gydytojai pasiekia viską | Pasiekiamumas ribojamas pagal poreikius dėl klaidų mažinimo | Autorizacijos mechanizmas informacijos pasiekiamumui už intraneto ribų |
| B.5 | Pacientų istorijų redagavimas | Papildomų dokumentų redagavimas | Išorinių dokumentų redagavimas  (nuotraukos, grafai ir pnš.) |
| B.6 | Neįgyvendinta | Neįgyvendinta | Įvairių prašymų šablonai (atostogos, avansas, nedarbingumas) |